

# PROJECTE EDUCATIU MENJADOR ESCOLAR





## ÍNDEX

1. Introducció .....	3
2. Organització .....	4
3. Objectius Pedagògics.....	8
4. Funcionament .....	10
5. Normes generals .....	11
6. Resolució de conflictes.....	12



## **1. Introducció**

El present projecte educatiu de menjador escolar forma part de l'acció educativa de l'escola i per tant s'ha realitzat partint de l'estructura organitzativa i de l'organització pedagògica (PEC) del centre que ens ocupa. Així doncs, es regirà per les mateixes normes educatives.

En primer lloc, cal remarcar que l'horari de menjador està comprès per un període força ampli: de 12:30 a 15 hores. Estona suficient que serveix per establir uns hàbits d'alimentació i higiene saludables i a més a més, establir vincles de convivència entre els infants.

En segon lloc, és important destacar la comunicació amb les famílies que el servei de menjador desenvolupa tot apostant per la relació constant entre la família i l'escola. El servei de menjador considera que aquesta relació parteix de la confiança mútua i és imprescindible a l'hora de dur a terme qualsevol projecte educatiu.

Així doncs, podem establir que les dues institucions (menjador i escola) tenen un objectiu comú: ajudar els infants a desenvolupar-se i a formar-se com a persones lliures i responsables. Treballant aquests aspectes conjuntament amb la família de l'infant.

En tercer lloc, ens agradaria destacar que el servei de menjador escolar comprèn tant l'alimentació de l'alumnat com la vigilància i l'atenció educativa d'aquest. Així doncs, el servei de menjador escolar comprendrà per una banda en l'elaboració, la programació i la distribució de menús i per l'altra banda l'atenció educativa de l'alumnat.

Per últim, ens agradaria realitzar un breu repàs sobre els punts que es tractaran en el present projecte educatiu. Així doncs, aquest document es troba dividit en 5 grans blocs. Aquests blocs són organització, objectius pedagògics, funcionament, normes generals i resolució de conflictes.

## 2. Organització

### ELABORACIÓ I CONTROL DEL MENJAR

Tots els dinars es realitzen a la cuina de l'escola tot seguint el pla de menús proposat prèviament per l'empresa gestora (en el nostre cas, la Cassola Riallera). Hem de tenir en compte que si volem que l'infant gaudeixi d'una experiència sensorial mentre menja cal que es seleccioni, es combini i es cuini cadascun dels aliments amb molta delicadesa.

Cal destacar que el disseny del menú està basat en la dieta mediterrània i en la recomanació de l'OMS en el consum diari de verdures de temporada, cereals i llegums tot intentant apostar sempre pels productes ecològics(aquells que han estat tractats amb cura durant el seu procés de producció i que ofereixen la màxima potència nutricional neta de productes tòxics) , de temporada i de proximitat (la comarca ens ofereix a cada estació allò que l'organisme necessita, apostar per aquests productes és sinònim de garantia, gust i arrelament al territori).

Respecte l'elaboració dels menjars, el menjador aposta per tècniques culinàries respectuoses tot evitant la presència de fregits, precuinats. A més a més, s'intenta que cada plat sigui una experiència sensorial on tots els sentits hi juguen un paper fonamental. D'aquesta manera, l'infant pot viure una plaent i estimulante experiència tot menjant qualsevol tipus d'aliment.

Per últim, considerem important destacar la importància de que l'infant conegui QUI cuina i QUÈ cuina. És per això que es dona certa importància a que els infants interactuïn amb l'equip de cuina per tal de poder establir així, una connexió emocional amb el que li arriba a la taula.

La cuinera acull als infants quan arriben al menjador, els saluda i els hi diu què menjaran aquell dia, quan introduïm un aliment nou s'els hi explica les propietats beneficioses que té per la salut, fent especial esment en les verdures, la fruita, els llegums o el peix, un cop tots asseguts, tant la cuinera com les monitores els desitgem. Bon Profit !!.

Durant l' estona de dinar s' estableix una connexió directa entre els infants i l' equip de cuina. Aquest s' interessa per saber quins aliments els agrada i quins costen més de menjar. Quan s' introdueixen aliments nous, cal saber quina acceptació tenen. Per part dels infants, és bo que mostrin si els agrada o no, que facin suggeriments o preguntes a l' equip de cuina. Cal escoltar el que diuen els infants i fer que la seva estància al menjador sigui agradable.

#### ORGANITZACIÓ I DISTRIBUCIÓ DEL MONITORATGE

La tasca que desenvolupen les monitores de menjador es troba orientada en l'atenció i la cura dels infants en l'espai i temps no lectiu vinculat a l'alimentació. Aquesta tasca es troba fomentada en el respecte, la solidaritat i la estima cap els infants.

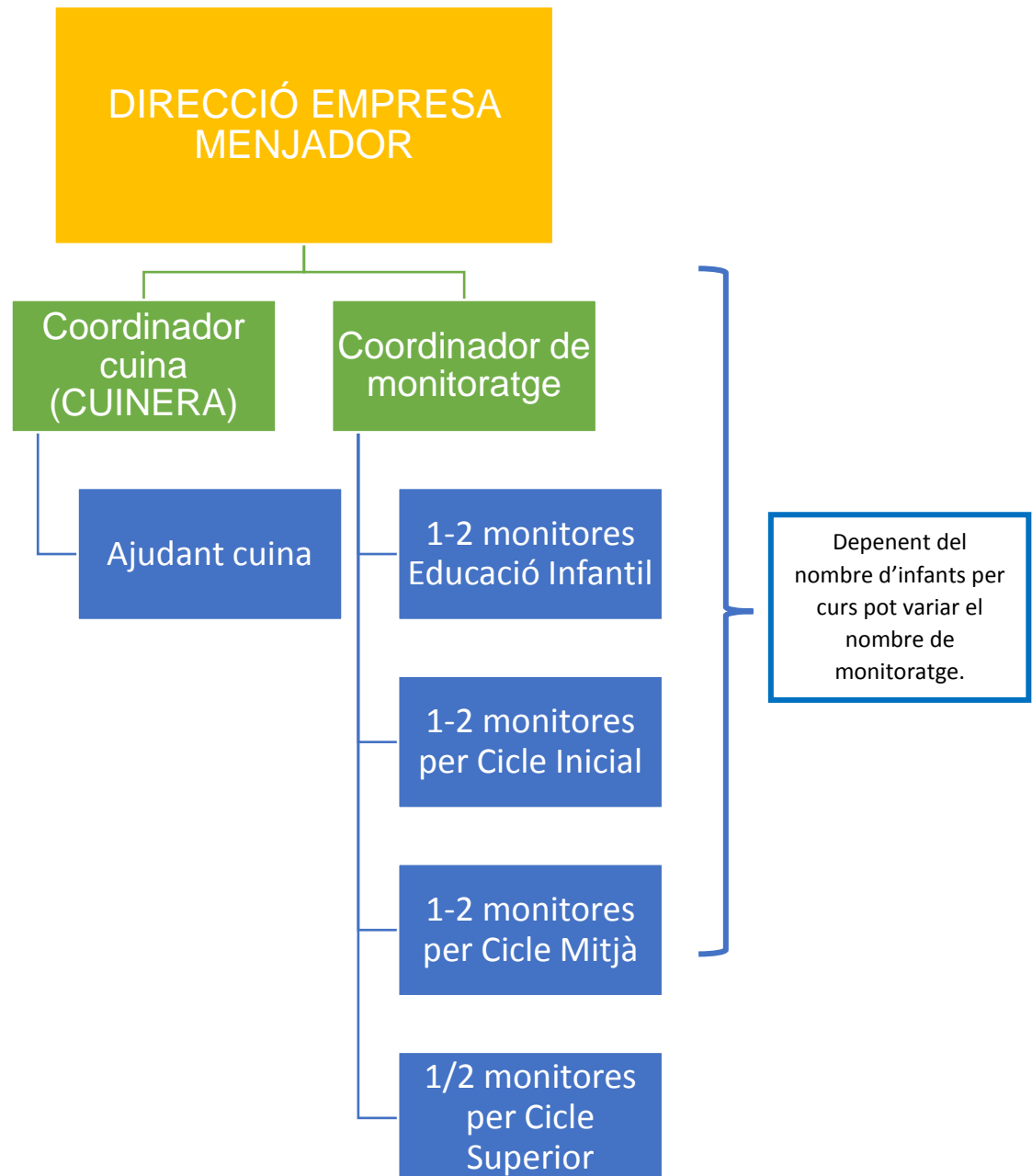
Es important que s' estableixi una relació cordial i de respecte entre els infants i les monitores procurant crear un clima agradable tant a l' hora de menjar, com durant l' hora del joc o les activitats dirigides.

La seva tasca es basa també en la programació, execució i avaluació de les activitats i els espais de joc.

Es indispensable pel bon funcionament del menjador, que tots els professionals coneguin les Normes de Convivència de l' Escola i el Règim Disciplinari de l' Alumnat i actuar en conseqüència.

Així doncs, les professionals han de comptar amb una formació i experiència adients, per tal de desenvolupar les seves funcions correctament. Cal tenir en compte que l'organització i la distribució del monitoratge es troba a càrrec de l'empresa de menjador.

Així doncs, establim que cada monitor té assignat un grup d'alumnes dels quals en serà el responsable i que la coordinadora de menjador té la funció de vetllar perquè les monitores segueixin les normes establertes i de garantir que tots els espais utilitzats dins d'aquest horari tinguin vigilància adequada. Actualment, l'equip de monitoratge del servei de menjador de l'escola les Cometes és troba dividit de la següent manera:



## ORGANITZACIÓ DE GRUPS, HORARIS I ESPAIS

De manera general, els horaris de menjador establerts són els següents :

- α Educació Infantil i Cicle Inicial → **primer torn de 12:30h a 13:30h**
- α Cicle Mitjà i Cicle Superior → **segon torn de 13:45h a 14:30h**

*L'organització dins del menjador serà la següent:*

- α L'espai del menjador es troba organitzat de manera racional afavorint l'espai propi de cada alumne i l'espai de circulació.
- α L'alumnat comparteix taula amb els seus companys i companyes del mateix curs o cicle. En grups de 8 a 10 infants.
- α Les tasques que desenvolupen els infants tenen una funció educativa (parar i desparar taula, servir els seus companys, ajudar els mes petits o escombrar i netejar taules) es distribuïran de manera rotatòria entre tots els membres de cada curs.

*Organització espais:*

Pel que respecta a l'organització d'espais i activitats durant l'estona de joc serà la següent:

ESPAI	GRUP	ACTIVITAT
Aula de psicomotricitat	P3 i P4	Migdiada
Aula de ciències i biblioteca	P4 i P5	Descans
Pati interior P4	P4	Espai de joc
Pati interior P5	P5	Espai de joc
Zona Chillout	1r, 2n i 3r	Espai de joc tranquil
Camp de futbol 1	3r	Joc lliure
Camp de futbol 2	4rt	Joc lliure
Pista	5è i 6è	Joc lliure
Cabanya i sorral	4rt, 5è i 6è	Joc lliure
Zona arbres i jocs	1r i 2n	Joc lliure i tranquil
Gimnàs	Tots els grups (repartits en dies)	Activitats dirigides

Biblioteca o sala d'audiovisuals	Tots els grups	Pel·lícula (en cas de pluja)
Porxos	Cicle Inicial, Mitjà i Superior	Joc tranquil
Lavabos	Tots els grups	Hàbits de salut i higiene
Menjador	Tots els grups	Dinar i si s'escau realització de tallers o jocs.

*Proposta i horari d'activitats dirigides:*

Són les monitores les encarregades de preparar i organitzar les activitats. Cada monitora realitza una activitat dirigida diferent i aquestes, es realitzen en diferents dies i espais. Els infants són lliures de triar on volen anar tot i que s'intenta que cada infant faci almenys una activitat dirigida a la setmana.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
<b>12:45 a 13:30</b> 4rt, 5è i 6è	Ball Jocs al pati	Teatre I màgia.	Manualitats Esports al pati	Ball de saló O Jocs de Taula	Jocs i Esports
<b>13:45 a 14:30</b> <b>Cicle infantil</b> <b>1er, 2n, 3er.</b>	Relaxació Ball	Jocs al Pati Manualitats	Relaxació Cuina	Teatre Manualitats	Jocs i Esports

Les activitats es posaran en funcionament el mes d' octubre.

El quadre pot variar cada trimestre, en funció dels grups de nens o el criteri de la coordinadora i dels monitors/res.

### 3.Objectius Pedagògics



### **Objectius generals en l'àmbit de l'alimentació:**

- α Adquirir uns hàbits d'alimentació correctes:  
Utilitzar correctament coberts, plats, got i tovalló.
- α Assolir una adaptació progressiva dels aliments que pels més menuts són nous  
Intentar que els infants tastin els aliments que se li proposen.
- α Acceptar amb normalitat el canvi de textura en els aliments:  
Experimentar i provar les textures de tots els aliments.
- α Potenciar uns hàbits d'higiene saludables:  
Ser capaç de rentar-se les mans i anar al lavabo abans de dinar. Rentar-se les dents després de dinar i tornar a fer les tasques d'higiene abans d'anar a classe.
- α Treballar el compromís d'escola verda:  
Treballar la recollida selectiva de residus.
- α Treballar els hàbits de conducta i comportament a l'hora de dinar:  
Ser capaç de menjar amb ordre i tranquil·litat per tal de gaudir dels aliments.  
Saber mantenir-se asseguts correctament a les cadires fins acabar de dinar.
- α Prendre consciència de les rutines d'abans i després de dinar.  
Sensibilitzar-se per parar, desparar taula i ordenar el menjador.

### **Objectius generals en l'àmbit del lleure:**

- α Potenciar la convivència i el respecte cap els altres:  
Interaccionar amb els seus iguals i amb els adults positivament i amb respecte.
- α Treballar els hàbits de conducta i comportament a l'hora de lleure:  
Afavorir la socialització per tal que els infants es relacionin i comuniquin entre ells.
- α Fomentar la necessitat i l'adequació de normes:  
Actuar en relació a la normativa pactada per cada monitor i grup d'infants. Seguint sempre les normes de convivència de l'escola.
- α Prendre consciència de l'educació en valors:  
Incentivar el respecte, la tolerància, la solidaritat i la responsabilitat dins un grup.
  
- α Organitzar activitats i jocs adequats a les necessitats dels infants:  
Crear jocs i activitats dirigides i no dirigides.  
Realitzar diversos tallers on es promogui la creativitat dels infants.

### 3. Funcionament

#### Funcionament del servei de menjador.

Les monitores aniran a recollir els infants a les classes uns minuts abans de l' hora de sortida per tal de fer una acollida en ordre i poder passar llista d' una manera pausada.

Després es dirigiran al menjador, a la zona de joc o al pati, segons els correspongui.

Un cop al menjador l' organització es la següent:

El menjar se serveix amb plats, volent recordar i potenciar, el sistema que els infants utilitzen a casa seva. D'aquesta manera, els infants es poden sentir en un ambient més casolà i acollidor.

- Els alumnes de **P3, P4, P5, 1r i 2n**, ( depenen del nombre d'infants poden ser fins a 3er ) després de rentar mans, anar al lavabo i posar bates, entren tot seguit de forma ordenada dins el menjador. Un cop a dins, seuen tranquil·lament i es troben la taula parada i el primer plat servit.

Els infants de **P3, P4, P5**: a mesura que van acabant aquest plat és la monitora de cada grup l'encarregada de retirar-lo i de servir el segon plat. S'utilitza el mateix procés, a l'hora de servir els postres. Un cop els infants han acabat de dinar, són les monitores les que despren la taula i els infants són els qui s'encarreguen de netejar-la.

Els infants de **1r i 2n i 3er** : la monitora s' encarrega de designar cada dia un cap de taula de manera rotativa que desenvolupa les funcions de recollir els plats ( amb prèvia supervisió de la monitora ) donar el segon plat i les postres (servit per la monitora ) als seus companys.

Quan han acabat de dinar cadascú ha de retirar el seu got, coberts, plat i tovalló i seguidament netejar la taula.

Un cop està tot recollit, se'ls ofereix mantenir durant una breu estona un clima de relaxació, on han de procurar estar en silenci i conservar l'ordre i la calma.

Per sortir del menjador, els infants ho fan de manera ordenada i per cursos. Són les monitores les que s'encarreguen de que es mantingui l'ordre i les que recorden els infants que han de col·locar les cadires al seu lloc i iniciar l'hàbit d'higiene ( anar al lavabo, rentar mans i dents).

- Els alumnes de **3er, 4rt, 5è i 6è** ( depenen del nombre ) entren a dinar al segon torn. Prèviament i per grups estipulats per cursos i rotatius hauran de parar la taula i servir el primer plat a la resta dels seus companys que resten a l'espera per entrar a dinar.

Un cop la taula està parada, i s'han rentat les mans entren ordenadament i amb silenci al menjador i seuen a les cadires. En aquest moment la monitora de cada curs, estableix el cap de taula que desenvolupa les funcions de recollir els plats (amb la prèvia supervisió de la monitora) i de donar el segon plat (servit per la monitora) i el postra als seus companys.

Un cop han acabat de dinar, són els infants els encarregats de retirar-se el got, els coberts, plat i el tovalló . Seguidament, netegen la taula, col·loquen les cadires al seu lloc i surten de manera ordenada per realitzar els hàbits d'higiene adequats. ( rentar mans i dents )

Quan tots els nens i nenes han sortit del menjador, el grup encarregat de parar i desparar la taula realitza les funcions de neteja (escombrar i repassar taules si cal).

L'equip de monitors procurarà que tots els infants mengin el que se'ls hi ha proporcionat al plat tot considerant els objectius alimentaris consensuats, que el menjador quedi recollit i fer mantenir als infants un clima de silenci.

#### **Funcionament d'activitats complementàries i temps de lleure.**

Els monitors/es duren a terme la programació d'activitats que desenvoluparan els alumnes. L'estona de menjador es distribuirà de la següent manera:

- 1 hora aprox. dedicada al dinar tot tenint present els hàbits d'higiene i salut.
- Per a P3, P4, i P5, 30 minuts dedicats al descans o activitat tranquil·la i 30 minuts dedicats al joc lliure.
- Per a la resta d'alumnes, 1 hora aproximadament de joc lliure i 45 minuts de desenvolupament d'activitats programades i dirigides pel monitoratge.

Durant l'espai de joc lliure, el monitoratge es farà càrrec de la vigilància, adequant els espais al nombre d'infants.

Tanmateix vetllaran perquè els infants arribin a les classes ordenadament, tranquils i amb els hàbits d'higiene fets.

## **4. Normes generals**

### **Normes bàsiques que han de conèixer les famílies**

- Només en casos justificats (malaltia, ideologia, religió) i/o que ho sol·licitin per escrit mitjançant una nota de les famílies, i/o certificat mèdic, se servirà un menú especial. Caldrà avisar amb antelació el tipus de dieta i avisar en el moment d'entrada a l'escola.
- En cas d'absència, cal avisar amb antelació o telefonar al núm. de la cuina 977678093.
- El nen/a que hagi de prendre algun medicament a l'hora de menjador, haurà de dur la recepta del metge i una autorització de la família.
- Tots els alumnes hauran de portar un got, una tovallola, ( els alumnes de P-3 fins a 2n de primària una bata ) dins una bossa, un raspall de dents ( els alumnes de primària poden portar també pasta ) en un petit necesser i 3 tovallons de roba en un altra bossa que el divendres s'emportaran per rentar a casa.
- Tota la roba ( tovallola, bata, tovallons, bosses i també les jaquetes, guants, gorres i altres ) i estris ( got, raspall de dents i necesser ) **han d' estar marcats amb el nom de l'infant.**
- Els alumnes de P3 i P4 ( els que vulguin dormir ) hauran de portar una manta per l'hamaca marcada amb el nom (necessàries per la migdiada).
- El servei no es responsabilitza dels objectes de valor que puguin dur els nens i nenes.

### **Protocol de comunicació i seguiment del menjador escolar**

- L'empresa comunicarà mensualment mitjançant mail i també es penjarà a la web *la-cassola-riallera.webnode.es.* , els menús a les famílies.
- El seguiment diari de l'ús del menjador per cadascun dels alumnes es farà arribar a les famílies a través d'un informe escrit al final de cada trimestre.
- L' empresa farà arribar un qüestionari a les famílies per mail, en el que es demanarà la informació sobre possibles al·lèrgies, intoleràncies alimentàries o

dades, que pugin ser d'interès en l'hàbit, tant de menjar com del descans dels infants.

### **Protocol d'actuació i comunicació en cas d'urgència**

- En cas de malalties i/o accidents de caràcter lleu la coordinadora de menjador avisarà la família de l'infant afectat, per tal que el vinguin a buscar el més aviat possible, i s'avisarà al mestre de la incidència.
- En cas de malalties i/o accidents greus, la coordinadora de menjador avisarà a la família i al servei d'urgències mèdiques 112 si ho creu necessari. Al mateix temps haurà de comunicar els fets a la direcció de l'escola i a la família.

### **Organització del dinar**

- Els monitors/es han d'estar puntuals en els punts de recollida a les classes del infants.
- L'entrada i sortida al menjador cal fer-la en ordre, respectant els altres, sense donar empentes ni cridar.
- Cada curs té un monitor/a responsable, no obstant això, els nens/es poden dirigir-se a qualsevol monitor/a.
- Durant el dinar no es permetran crits ni estridències i hauran de seure i menjar de forma correcta.
- S'ha d'intentar menjar de tot, sense fer excepcions (excepte situacions d'al·lèrgia o malaltia).
- No es permet portar l·laminadures ni joguines electròniques o de valor econòmic, ni tampoc mòbils.
- No es pot sortir de l'escola. (excepte en situacions puntuals, degudament justificades, i sempre acompanyats d'un familiar autoritzat)
- Tracte respectuós vers totes les persones que es troben al menjador..

### **De neteja i conservació**

- No es llençaran papers, ni altres objectes que embrutin al terra.
- Es respectaran els arbres i les plantes del pati.
- Es respectaran les instal·lacions i els materials.

## **5. Resolució de conflictes**

Per tal de regular les diferents actuacions de resolució de conflictes, el seu tractament quedarà plasmat en els següents punts:

- Incidència lleu sense comunicació a les famílies: Les resoldrà el monitor o monitora, ajustant-se sempre a la normativa de l'escola i mitjançant el diàleg entre els infants implicats.
- Incidència lleu amb comunicació a la família: Les resoldrà el monitor i ho notificarà al mestre d'aula i les famílies si ho creu convenient
- Incidències greus: Les faltes greus seran comunicades a través de la monitora a la coordinadora. Seguidament, s'omplirà el full d'incidències i es comunicarà a la direcció del centre, conjuntament es valoraran les mesures pertinents de sanció i es notificarà a les famílies. La monitora també notificarà al mestre la incidència posada.

Per tal de resoldre un conflicte de manera correcta tots els monitors/es han de conèixer els Mecanismes per a la Resolució de Conflictes i el Règim Disciplinari del Centre Educatiu. i actuar en conseqüència.

Principalment, els passos a seguir són els següents:

1. Escoltar activament les diferents parts involucrades en el conflicte i deixar que els infants s'expressin dient el que senten i que exposin els fets un per un. El monitor tindrà el paper de fer de mediador i realitzar algunes preguntes per entendre la complexitat del conflicte. Identificar i reconèixer les causes del problema.
2. Intentar trobar una solució al conflicte a través de la reflexió. Establir una negociació entre les parts implicades.
3. Tancar el conflicte a través de preguntes per tal que els infants puguin adonar-se de la complexitat del tema i puguin reconduir la seva conducta i aconseguir una resolució positiva del conflicte.